

TA 44-2018 Leidimas Nr. 1		PATVIRTINTA Generalinio direktoriaus 2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-917
------------------------------	---	---

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KAUNO KLINIKINĖS LIGONINĖS DARBUOTOJŲ DARBO UŽMOKESČIO NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

Parengė: VšĮ Kauno klinikinės ligoninės generalinio direktoriaus 2018 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 1V-619 „Dėl darbo grupės sudarymo viešosios įstaigos Kauno klinikinės ligoninės darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos projektui parengti“ sudaryta darbo grupė	Suderinta: VšĮ Kauno klinikinės ligoninės Darbo tarybos 2018 m. lapkričio 27 d. Protokolu Nr. DT-1 VšĮ Kauno klinikinės ligoninės Stebėtojų tarybos 2018 m. gruodžio 14 d. Protokolu Nr. 4V-510 (1.3.)
--	--



TURINYS

1.	PASKIRTIS	3
2.	TAIKYMO SRITIS	3
3.	TERMINAI, APIBRĖŽTYS IR SANTRUMPOS	3
4.	ATSAKOMYBĖ	3
5.	APRAŠYMAS	5
7.	PARENGTA VADOVAUJANTIS	8
8.	PASKIRSTYMAS	9
9.	PRIEDAI	9

TA 44-2018 Leidimas Nr. 1		PATVIRTINTA Generalinio direktoriaus 2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-917
------------------------------	---	---

1. PASKIRTIS

Viešosios įstaigos Kauno klinikinės ligoninės darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos aprašas (toliau – TA) nustato Viešosios įstaigos Kauno klinikinės ligoninės ir jos filialo P. Mažylio gimdymo namai (toliau – Ligoninės) darbuotojų darbo užmokesčio sandarą, jo nustatymo principus ir apskaičiavimo tvarką.

2. TAIKymo SRITIS

2.1. Šis TA taikomas Ligoninės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiantiems darbuotojams ir asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiantiems darbuotojams.

2.2. Ligoninės GD ir direktorių darbo apmokėjimo sąlygos nustatytos Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme.

3. TERMINAI, APIBRĖŽTYS IR SANTRUMPOS

- 3.1. **DM** – direktorius medicinai.
- 3.2. **DSM** – direktorius slaugai ir maitinimui.
- 3.3. **DVI** – direktorius valdymui ir infrastruktūrai.
- 3.4. **GD** – generalinis direktorius.
- 3.5. **Ligoninė** – VšĮ Kauno klinikinė ligoninė ir jos filialas P. Mažylio gimdymo namai.
- 3.6. **LR** – Lietuvos Respublika.
- 3.7. **MMA** – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimali mėnesinė alga.
- 3.8. **PSDF** – Privalomojo sveikatos draudimo fondas
- 3.9. **SAM** – Sveikatos apsaugos ministerija.
- 3.10. **TA** – tvarkos aprašas.

4. ATSAKOMYBĖ

4.1. Ligoninės GD atsako už Ligoninės darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo, suderinto su stebėtojų taryba, tvirtinimą ir darbo užmokesčio nustatymą darbuotojams;

4.2. Vyriausiasis ekonomistas atsako už teisingą darbo užmokesčio paskaičiavimą darbuotojams pagal šį TA;

4.3. Personalo skyriaus vedėjas atsako už teisingą darbo užmokesčio nurodymą darbuotojų darbo sutartyse pagal GD įsakymus;

4.4. Vyriausiasis finansininkas atsako už teisingą darbo užmokesčio ir mokesčių skaičiavimą ir mokėjimą.

5. APRAŠYMAS

5.1. Darbo užmokesčio sandara

5.1.1. Darbo užmokestį (DU) dirbant vieno etato darbo krūviu sudaro:

5.1.1.1. pagrindinis darbo užmokestis (A):

5.1.1.1.1. pastovioji dalis (A_p);

5.1.1.1.2. kintamoji dalis (A_k);

5.1.1.2. papildomas darbo užmokestis (P):

5.1.1.2.1. priedai (P_1);

5.1.1.2.2. priemokos (P_2);

5.1.1.2.3. vienkartinės piniginių išmokos (P_3).

5.1.2. Darbo užmokestis apskaičiuojamas pagal formulę

$$DU = A + P.$$

TA 44-2018 Leidimas Nr. 1		PATVIRTINTA Generalinio direktoriaus 2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-917
------------------------------	---	---

5.1.3. Darbuotojų pagrindinis darbo užmokestis skaičiuojamas pagal formulę:

$$A = A_p + A_k$$

5.2. Asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių darbuotojų pagrindinis darbo užmokestis

5.2.1. Asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių darbuotojų pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama pagal formulę:

$$A_p = B \times K_p \times K_{DU}, \text{ kur:}$$

B – darbo užmokesčio bazinis dydis,

K_p – pastoviosios dalies koeficientas,

K_{DU} – darbo užmokesčio perskaičiavimo koeficientas, numatytas LR valstybinio socialinio draudimo įstatyme, – 1,289.

5.2.2. Darbo užmokesčio pastoviosios dalies apskaičiavimui naudojamas bazinis dydis (B) prilyginamas kiekvienų praėjusių metų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimaliai mėnesinei algai (MMA) pradedant skaičiuoti nuo 2018 metais patvirtintos MMA.

5.2.3. Asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiantiems darbuotojams pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama:

5.2.3.1. mažiausia gydytojo pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis negali būti mažesnė kaip $B \times K_p \times K_{DU}$, kur K_p lygus 2,5;

5.2.3.2. pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis nustatoma pagal proporcijas, kurios įvertinus profesinę grupę, apskaičiuojamos imant atskaitos dydžiu mažiausią gydytojo vieno etato pagrindinio darbo užmokesčio pastoviąją dalį (A_p).

5.2.4. Pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių darbuotojų profesinėms grupėms nustatoma pagal tokias proporcijas skaičiuojant nuo mažiausios gydytojo vieno etato pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies:

Eil. Nr.	Profesinė grupė	Proporcija, proc. (ne mažiau kaip)
1	Gydytojai	100
2	Gydytojai asistentai	70
3	Slaugytojai su aukštuoju universitetiniu išsilavinimu	70
4	Slaugytojai su aukštuoju neuniversitetiniu ir aukštesniojo išsilavinimu	60
5	Akušeriai su aukštuoju universitetiniu išsilavinimu	70
6	Akušeriai su aukštuoju neuniversitetiniu ir aukštesniojo išsilavinimu	60
7	Kiti sveikatos priežiūros ar farmacijos specialistai, teikiantys asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal įgytą profesinę kvalifikaciją su aukštuoju universitetiniu išsilavinimu	70
8	Kiti sveikatos priežiūros ar farmacijos specialistai, teikiantys asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal įgytą profesinę kvalifikaciją su aukštuoju neuniversitetiniu išsilavinimu	60
9	Medicinos registratoriai, medicininių autoklavų aparatininkai, dezinfekuotojai, slaugytojų padėjėjai, laboratorinės medicinos pagalbiniai darbuotojai, fizinės medicinos ir reabilitacijos pagalbiniai darbuotojai, operacinės pagalbiniai darbuotojai, patologijos pagalbiniai darbuotojai, radiologijos pagalbiniai darbuotojai, vaistinės pagalbiniai darbuotojai	40, bet ne mažiau kaip MMA

5.2.5. Asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių darbuotojų pagrindinio darbo užmokesčio kintamoji dalis A_k nustatoma atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

5.2.5.1. darbuotojo specialybę;

TA 44-2018 Leidimas Nr. 1		PATVIRTINTA Generalinio direktoriaus 2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-917
------------------------------	---	---

5.2.5.2. darbo sudėtingumą;

5.2.5.3. darbo intensyvumą;

5.2.5.3.1. gydytojams, dirbantiems stacionaro ir dienos chirurgijos skyriuose, ir teikiantiems ambulatorines konsultacijas I, II ir Vaikų konsultacinėse poliklinikose ir Priėmimo, skubios pagalbos ir traumų skyriuje (traumatologijos punkte). Už kiekvieną teritorinėms ligonių kasoms suteiktą ambulatorinę konsultaciją (išskyrus būtinąją pagalbą) skiriama iki 30 proc. (įskaitant darbdavio mokamą socialinio draudimo mokestį) ambulatorinės konsultacijos bazinės kainos;

5.2.5.3.2. gydytojams ir slaugytojams, teikiantiems stebėjimo paslaugas. Už kiekvieną suteiktą stebėjimo paslaugą skiriama iki 30 proc. (įskaitant darbdavio mokamą socialinio draudimo mokestį) stebėjimo paslaugos bazinės kainos. Skiriama suma dalinama tokia proporcija: gydytojams – 65 proc., slaugytojams – 35 proc.;

5.2.5.3.3. skyriaus darbuotojams skiriama iki 50 proc. pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies už generalinio direktoriaus įsakymais nustatytą užduočių (subbiudžetų), lovos užimtumo bei kitų nustatytų rodiklių vykdymą;

5.2.5.3.4. už kitas suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nenurodytas 5.2.5.3.1. ir 5.2.5.3.2. punktuose, skiriamas procentas nustatomas Ligoninės generalinio direktoriaus įsakymais kiekvienu konkrečiu atveju atskirai. Skiriama iki 30 proc. paslaugos kainos.

5.3. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiančių darbuotojų pagrindinis darbo užmokestis

5.3.1. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiančių darbuotojų, išskyrus tuos, kurių pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis yra lygi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytai minimaliai mėnesinei algai (MMA), pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama pagal formulę:

$$A_p = B_n \times K_{pn} \times K_{DU}, \text{ kur:}$$

B_n – darbo užmokesčio bazinis dydis,

K_{pn} – pastoviosios dalies koeficientas,

K_{DU} – darbo užmokesčio perskaičiavimo koeficientas, numatytas LR valstybinio socialinio draudimo įstatyme, – 1,289.

5.3.2. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiančių darbuotojų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies darbo užmokesčio bazinis dydis yra 100,00 Eur.

5.3.3. Darbo užmokesčio bazinis dydis, atsižvelgiant į Ligoninės finansines galimybes, indeksuojamas Ligoninės generalinio direktoriaus įsakymu ne didesniu procentu negu didėja Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimali mėnesinė alga (MMA), pradedant skaičiuoti nuo 2019 metais patvirtintos MMA.

5.3.4. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiančių darbuotojų pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis priklauso nuo:

5.3.4.1. darbuotojo specialybės;

5.3.4.2. darbo sudėtingumo;

5.3.4.3. darbo intensyvumo;

5.3.4.4. atsakomybės lygio.

5.3.5. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiančių darbuotojų, išskyrus tuos, kurių pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis yra lygi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytai minimaliai mėnesinei algai (MMA), pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientai nurodyti šio TA 1 priede.

5.3.6. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiančių darbuotojų, kurių pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis yra lygi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytai minimaliai mėnesinei algai (MMA), pareigybių sąrašas nurodytas šio TA 2 priede.

TA 44-2018 Leidimas Nr. 1		PATVIRTINTA Generalinio direktoriaus 2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-917
------------------------------	---	---

5.3.7. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiančių darbuotojų pagrindinio darbo užmokesčio kintamoji dalis A_k nustatoma atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

5.3.7.1. skyriaus darbuotojams skiriama iki 50 proc. pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies už generalinio direktoriaus įsakymais nustatytų užduočių (subbiudžetų) bei kitų nustatytų rodiklių vykdymą.

5.4. Papildomas darbo užmokestis

5.4.1. Papildomą darbo užmokestį sudaro priedai, priemokos ir vienkartinės piniginės išmokos.

5.4.2. Priedų, priemonų ir vienkartinių piniginių išmokų dydžius nustato Ligoninės generalinis direktorius atsižvelgdamas į Ligoninės finansines galimybes ir neviršydamas darbo užmokesčio fondui skirtų lėšų, vadovaudamasis Ligoninės darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo tvarka, kolektyvine sutartimi ir kitais teisės aktais.

5.4.3. Priedai mokami už:

5.4.3.1. vadovaujamąjį darbą (filialų ar padalinių vadovams, vyresniosioms slaugytojoms, kitiems vadovaujantiems darbuotojams). Priklausomai nuo skyriaus lovų skaičiaus, aptarnautų pacientų skaičiaus, lovos užimtumo rodiklių, darbo sudėtingumo, skyriaus administravimo sudėtingumo, atsakomybės lygio, vadovaujamąjį darbą dirbantiems darbuotojams, jeigu priedas už vadovaujamąjį darbą nėra įskaičiuotas į pagrindinio darbo užmokesčio pastoviąją dalį, skiriamas 20 – 40 proc. pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžio priedas, skaičiuojamas nuo skyriaus darbuotojo, kuris neatlieka vadovaujamojo darbo pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies;

5.4.3.2. laikinai nesančio (kasmėtinės atostogos, nemokamos atostogos, liga, kvalifikacija, komandiruotė ir kita) darbuotojo funkcijų vykdymą mokama ne mažiau kaip 30 proc. nesančio darbuotojo pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžio priedas (nurodant už kokią laikotarpį ir už kokias laikinai nesančio darbuotojo funkcijas mokamas priedas). Darbuotojas vienu metu negali pavaduoti daugiau kaip vieną laikinai nesantį darbuotoją. Jei darbuotoją pavaduoja keli darbuotojai, priedas jiems mokamas už faktišką pavadavimo laiką proporcingai padalinant paskirtą priedą;

5.4.3.3. suteiktų konsultacijų, paslaugų, aptarnautų pacientų skaičių, atsižvelgiant į padidėjusį (viršytą nustatytą) darbo krūvį (esant laisvai darbo vietai). Priedo dydis ne mažiau kaip 30 proc. darbuotojo darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžio;

5.4.3.4. atsižvelgiant į atitinkamų specialistų poreikį tam tikroje teritorijoje (savivaldybėje, apskrityje ar kt.) ar Lietuvos Respublikoje. Priedo dydis negali viršyti 50 proc. darbuotojo darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžio;

5.4.3.5. darbą su studentais, rezidentais, kai lėšas skiria mokymo įstaigos;

5.4.3.6. darbą dirbant kenksmingų veiksmų veikiamose darbo vietose pagal faktiškai dirbtą laiką. Darbuotojams, dirbantiems kenksmingų veiksmų veikiamose darbo vietose pagal faktiškai dirbtą laiką mokamas 20 proc. pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžio priedas. Priedas už darbą kenksmingų veiksmų veikiamose vietose skiriamas atsižvelgiant į Ligoninėje atliktą kenksmingų veiksmų įvertinimą;

5.4.3.7. darbą dirbant pavojingų veiksmų veikiamose darbo vietose pagal faktiškai dirbtą laiką. Darbuotojams, dirbantiems pavojingų veiksmų veikiamose darbo vietose pagal faktiškai dirbtą laiką mokamas 15 proc. pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžio priedas. Priedas už darbą pavojingų veiksmų veikiamose vietose skiriamas atsižvelgiant į Ligoninėje atliktą pavojingų veiksmų įvertinimą.

5.4.4. Priemokos mokamos už:



5.4.4.1. papildomą darbą ar papildomų pareigų ar užduočių vykdymą, jei tokių darbų, pareigų ar užduočių vykdymas nėra numatytas pareiginiuose nuostatuose. Priemokos dydis negali viršyti 50 proc. darbuotojo pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies.

5.4.5. Vienkartinės piniginės išmokos mokamos:

5.4.5.1. už labai gerą darbą kalendoriniais metais, proporcingai dirbtam laikui per kalendorinius metus, Ligoninės darbuotojams paskutinį kalendorinių metų ketvirtį esant geriems Ligoninės finansinės veiklos rezultatams iš sutaupytų Ligoninės lėšų, skirtų darbo užmokesčiui, gali būti mokama vienkartinė piniginė išmoka, kuri negali viršyti 100 proc. pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžio;

5.4.5.2. už atliktas svarbias ar sudėtingas vienkartinės užduotis. Vienkartinė piniginė išmoka negali viršyti 100 proc. pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžio;

5.4.5.3. kaip pašalpos:

5.4.5.3.1. Ligoninės darbuotojo mirties atveju skiriama viena 150,00 Eurų dydžio laidojimo pašalpa. Pateikiami dokumentai – mirusiojo darbuotojo šeimos nario arba skyriaus, kuriame dirbo mirusysis, vadovo raštiškas prašymas ir mirties liudijimo kopija/medicininio mirties liudijimo kopija;

5.4.5.3.2. Ligoninės darbuotojo artimo šeimos nario mirties atveju (sutuoktinis, tėvai, įtėviai, vaikai, įvaikiai) skiriama viena 100,00 Eurų dydžio laidojimo pašalpa. Pateikiami dokumentai – ligoninės darbuotojo raštiškas prašymas, vizuotas skyriaus vadovo, mirties liudijimo kopija/medicininio mirties liudijimo kopija ir giminystę įrodančių dokumentų kopijos;

5.4.5.3.3. Generalinis direktorius ant pateikto prašymo nurodo savo sprendimą dėl laidojimo pašalpos skyrimo.

5.4.6. Priedai ir priemokos panaikinami išnykus priedo ar priemokos skyrimo pagrindui ir kitais teisės aktuose numatytais pagrindais.

5.5. Darbo užmokesčio indeksavimas (didinimas)

5.5.1. Asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių darbuotojų darbo užmokestis indeksuojamas (didinamas) vadovaujantis šio TA nuostatomis bei esant šioms sąlygoms:

5.5.1.1. LR sveikatos apsaugos ministerijai padidinus asmens sveikatos priežiūros paslaugų bazinės kainas bei teritorinėms ligonių kasoms skyrus papildomų Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų paslaugoms apmokėti;

5.5.1.2. teisės aktuose nurodžius, kad papildomos lėšos skiriamos Ligoninės darbo užmokesčio fondui didinti. Darbo užmokesčio fondas didinamas papildomai skirta PSDF lėšų suma.

5.5.2. Asmens sveikatos priežiūros paslaugas neteikiančių darbuotojų darbo užmokestis gali būti indeksuojamas (didinamas) esant geriems Ligoninės finansiniams rezultatams iš vidinių lėšų arba teritorinėms ligonių kasoms skyrus tikslines lėšas visų Ligoninės darbuotojų darbo užmokesčio didinimui.

5.5.3. darbuotojų darbo užmokesčio fondui skiriama iki 30 proc. už mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas gautų lėšų.

5.6. Darbo užmokesčio apskaičiavimo ir mokėjimo tvarka

5.6.1. Ligoninės darbuotojams darbo užmokestis skaičiuojamas pagal tinkamai užpildytus ir patvirtintus Darbo laiko apskaitos žiniaraščius ir generalinio direktoriaus įsakymus.

5.6.2. Kvalifikacijos kėlimo metu (kvalifikacijos tobulinimas, kursai, seminarai ir pan.) darbuotojams mokamas vidutinis darbo užmokestis.

5.6.3. Ligos pašalpa, mokama Ligoninės lėšomis už 2 pirmąsias kalendorines nedarbingumo dienas, sutampančias su darbuotojo darbo grafiku, sudaro 62,06 proc. darbuotojo vidutinio darbo užmokesčio.

TA 44-2018 Leidimas Nr. 1		PATVIRTINTA Generalinio direktoriaus 2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-917
------------------------------	---	---

5.6.4. Vidutinis darbo užmokestis skaičiuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“ patvirtinto Darbuotojo, valstybės tarnautojo ir žvalgybos pareigūno vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) nuostatomis.

5.6.5. Kasmetinių atostogų laiku darbuotojui paliekamas jo vidutinis darbo užmokestis (atostoginiai). Vidutinio darbo užmokesčio skaičiuojamasis laikotarpis yra 3 paskutiniai kalendoriniai mėnesiai, einantys prieš tą mėnesį, už kurį (ar jo dalį) mokamas vidutinis darbo užmokestis (atostoginiai). Jeigu atostoginių skaičiavimo metu nėra duomenų apie paskutinio kalendorinio mėnesio, einančio prieš tą mėnesį, už kurį (ar jo dalį) mokamas vidutinis darbo užmokestis (atostoginiai), priskaičiuotą darbo užmokestį, vidutinio darbo užmokesčio skaičiuojamasis laikotarpis imamas 3 paskutiniai kalendoriniai mėnesiai, už kuriuos yra priskaičiuotas darbo užmokestis. Jeigu tokiu būdu apskaičiuotas vidutinis darbo užmokestis yra mažesnis negu apskaičiuotas pagal Aprašą, vidutinis darbo užmokestis (atostoginiai) perskaičiuojami, kai tik suskaičiuojamas paskutinio kalendorinio mėnesio, einančio prieš tą mėnesį, už kurį (ar jo dalį) mokamas vidutinis darbo užmokestis (atostoginiai), darbo užmokestis.

5.6.6. Darbo užmokestis Ligoninės darbuotojams mokamas ne rečiau kaip du kartus per mėnesį. Jeigu darbuotojas pateikia prašymą raštu – kartą per mėnesį. Darbo užmokestis išmokamas kiekvieno mėnesio 10 dieną, avansas – 25 dieną (priklausomai nuo savaitės darbo dienos). Avanso suma negali viršyti 50 proc. darbuotojui priskaičiuoto darbo užmokesčio. Avansas nemokamas jeigu darbuotojas daugiau kaip pusę mėnesio nedirbo (nedarbingumo laikotarpis, atostogos ir pan.).

5.6.7. Darbo užmokestis pervedamas į darbuotojo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą. Kiekvienas darbuotojas privalo raštu informuoti Finansų ir ekonomikos skyrių apie tai, į kokią kredito įstaigą pageidauja gauti darbo užmokestį, nurodant atsiskaitomosios sąskaitos numerį.

5.6.8. Detali informacija apie apskaičiuotą ir išmokėtą darbo užmokestį bei išskaičiuojamus gyventojų pajamų mokesčius, darbuotojų socialinio draudimo mokesčius, kitas išskaičiuojamas sumas, dirbto darbo laiko trukmę, dirbtų viršvalandžių trukmę Ligoninės darbuotojams pateikiama atsiskaitymo lapeliuose elektroniniu būdu arba asmeniškai.

5.6.9. Darbuotojų, dirbusių ne visą darbo laiką (ne visas darbo mėnuo, savaitė ar diena), darbo užmokestis apskaičiuojamas proporcingai dirbtam laikui, jei teisės aktai nenustato kitaip.

5.6.10. Už viršvalandžius, darbą naktį, poilsio ir švenčių dienomis, pasyvų budėjimą namuose mokama Lietuvos Respublikos Darbo kodekso, Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos šakos kolektyvinės sutarties ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

5.6.11. Darbo užmokestis už kasmetines atostogas ir darbo sutarties nutraukimo atvejais mokamas Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos šakos kolektyvinės sutarties nustatyta tvarka.

6. PARENGTA VADOVAUJANTIS

6.1. LR sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu;

6.2. LR darbo kodekso patvirtinimo, įsigaliojimo ir įgyvendinimo įstatymu;

6.3. Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos šakos 2018 m. rugpjūčio 31 d. kolektyvinės sutarties Nr. 2/S-133 nuostatomis;

6.4. Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, darbo apmokėjimo nuostatais;

6.5. Kitais darbo užmokesčio nustatymą reglamentuojančiais dokumentais.

TA 44-2018 Leidimas Nr. 1		PATVIRTINTA Generalinio direktoriaus 2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-917
------------------------------	---	---

7. PASKIRSTYMAS

Šio TA originalas saugomas Informacijos ir dokumentų valdymo skyriuje, o popierinės kopijos, kai reikalinga, išdalinamos DM, DSM, DVI, vadovui intervencinei medicinai, vadovui ortopedijai traumatologijai, vadovui ūkiui ir infrastruktūrai, filialo P. Mažylio gimdymo namai vadovui, Ligoninės struktūrinių padalinių vedėjams. Skenuotas dokumentas patalpinamas Ligoninės serveryje „Kokybės vadybos sistemos dokumentai“.

8. PRIEDAI

8.1. 1 priedas. „Asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiančių darbuotojų, išskyrus tuos, kurių pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis yra lygi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytai minimaliai mėnesinei algai (MMA), pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientai“.

8.2. 2 priedas. „Asmens sveikatos priežiūros paslaugų neteikiančių darbuotojų, kurių pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis yra lygi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytai minimaliai mėnesinei algai (MMA), pareigybių sąrašas“.