

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
KAUNO LIGONINĖS
GENERALINIS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE
LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO KAUNO LIGONINĖJE TVARKOS
APRAŠO TA 94 – 2022, LEIDIMO NR.2 PATVIRTINIMO**

2022 m. lapkričio 28 d. Nr. 1V-696

Kaunas

Vadovaudamas Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 9 straipsnio 4 dalimi, viešosios įstaigos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninės (toliau – Ligoninė) įstatyt 37.2. ir 37.3. punktais, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokų duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu) ir siekdamas įgyvendinti duomenų subjektų teises:

1. T v i r t i n u Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo viešojoje įstaigoje Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninėje tvarkos aprašą, TA 94 - 2022, leidimą Nr.2 (pridedama).

2. I p a r e i g o j u:

2.1. Dokumentų valdymo skyriaus vyriausiąją specialistę Teresą Gutovskają su šiuo įsakymu pasirašytinai supažindinti Ligoninės direktorių, direktorių pavaduotojus, vadovą intervencinei medicinai, struktūrinių padalinių vadovus/vedėjus, filialo P. Mažylio gimdymo namai vadovą, vyr. slaugos administratorius, vyresniuosius slaugytojus-administratorius, vyr. koordinatorius, vyr. slaugytojus, vyr. akušerius, vyr. technologus, Vidaus auditu ir Juridinio skyriaus darbuotojus;

2.2. visus struktūrinių padalinių vadovus/vedėjus, vadovą intervencinei medicinai, filialo P. Mažylio gimdymo namai vadovą, vyr. slaugos administratorius, vyresniuosius slaugytojus-administratorius, vyr. koordinatorius, vyr. slaugytojus, vyr. akušerius, vyr. technologus patvirtintu tvarkos aprašu pasirašytinai supažindinti pavaldžius esamus ir būsimus darbuotojus;

2.3. Komunikacijos ir rinkodaros skyriaus vyriausiąją rinkodaros specialistę Ramintą Nagelytę paskelbti Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo viešojoje įstaigoje Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninėje tvarkos aprašą Ligoninės internetinėje svetainėje.

3. L a i k a u netekusiu galios Ligoninės generalinio direktoriaus 2021 m. vasario 3 d. įsakymo Nr. 1V-71 „Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo viešojoje įstaigoje Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninėje tvarkos aprašo TA 94-2021, leidimo Nr. 1 patvirtinimo“

4. Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

Generalinis direktorius

Albinas Naudžiūnas

Parengė
V. Bučinskaitė *Buči-*
2022-11-28

TA 94 - 2022
Leidimas Nr. 2



PATVIRTINTA
Generalinio direktoriaus
2022 m. lapkričio 28 d.
įsakymu Nr. 1V- 696

**DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO VIEŠOJOJE
ĮSTAIGOJE LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
KAUNO LIGONINĖJE TVARKOS APRAŠAS**

Parengė:
Viktorija Bučinskaitė
Juridinio skyriaus vadovė
2022-11- 24 *Breif-*

Suderinta:
Evaldas Bačiulis
Informacinių technologijų skyriaus vadovas
2022-11- 28 *E.B.*

Darius Petraitis
Vidaus auditu skyriaus vadovas
2022-11- 24 *D.P.*

Alfredas Bagdonas
Darbo tarybos pirmininkas
2022-11- 25 *A.B.*

TURINYS

1.	PASKIRTIS.....	3
2.	TAIKYMO SRITIS.....	3
3.	ATSAKOMYBĖ.....	3
4.	APRAŠYMAS.....	3
4.1	DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS.....	3
4.2.	TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ.....	4
4.3.	TEISĖ SUSIPAŽINTI SU ASMENS DUOMENIMIS.....	4
4.4.	TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI ASMENS DUOMENIS.....	5
4.5.	TEISĖ APRIBOTI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ.....	5
4.6.	TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI ASMENS DUOMENIS („TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“).....	6
4.7.	TEISĖ NESUTIKTI SU SAVO ASMENS DUOMENŲ TVARKYMU.....	7
4.8.	TEISĖ Į ASMENS DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ.....	7
4.9.	TEISĖ REIKALAUTI, KAD NEBŪTŲ TAIKOMAS TIK AUTOMATIZUOTU ASMENS DUOMENŲ TVARKYMU GRINDŽIAMAS SPRENDIMU PRIĒMIMAS.....	8
5.	PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES PATEIKIMAS.....	8
6.	PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES NAGRINĖJIMAS.....	9
7.	PARENGETA VADOVAUJANTIS.....	10
8.	KEITIMAI.....	10
9.	PASKIRSTYMAS.....	10
10.	PRIEDAI.....	10

1. PASKIRTIS

1.1. Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo viešojoje įstaigoje Lietuvos sveikatos mokslų universitetu Kauno ligoninėje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Lietuvos sveikatos mokslų universitetu Kauno ligoninėje (toliau – Ligoninė) tvarką, išskaitant duomenų subjektų teisių įgyvendinimą tvarkant asmens duomenis Ligoninės valdomoje informacinėje sistemoje.

1.2. Įgyvendinant duomenų subjekto teises vadovaujamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

1.3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente.

1.4. Duomenų subjekto teises Aprašo nustatyta tvarka įgyvendina Ligoninę. Jei dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo duomenų subjektas kreipiasi į Ligoninę, Ligoninė privalo išnagrinėti duomenų subjekto prašymą.

2. TAIKYMO SRITIS

Aprašas taikomas duomenų subjektams, kurių asmens duomenys tvarkomi Ligoninėje, Ligoninės darbuotojams, tvarkantiems duomenų subjektų asmens duomenis bei juridiniams asmenims, su kuriais sudaryta asmens duomenų tvarkymo sutartis tvarkyti asmens duomenis pagal Ligoninės nurodymus (toliau kartu – duomenų tvarkytojai).

3. ATSAKOMYBĖ

3.1. Generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas informacinės sistemos saugos įgaliotinis arba Informacinių technologijų skyriaus vadovas, jei saugos įgaliotinis nepaskirtas, atsakingas už duomenų subjektų, kurių asmens duomenys tvarkomi informacinėje sistemoje ir (ar) apdorojami kitomis Ligoninės informacinių technologijų priemonėmis, teisių įgyvendinimą.

3.2. Asmens duomenų apsaugos pareigūnas atsakingas už duomenų subjektų prašymų dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis Ligoninės valdomoje informacinėje sistemoje nagrinėjimą, atsakymų pateikimą bei už šio Aprašo įgyvendinimo priežiūrą.

3.3. Visi Ligoninės darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis Ligoninės valdomoje informacinėje sistemoje, turi užtikrinti tinkamą asmens duomenų tvarkymą, esant poreikiui, pateikti reikalingą informaciją Asmens duomenų apsaugos pareigūnui bei gavę duomenų subjektų prašymus dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo apie tai informuoti Asmens duomenų apsaugos pareigūną.

3.4. Už Aprašo nesilaikymą taikoma atsakomybė teisės aktų nustatyta tvarka.

4. APRAŠYMAS

4.1. DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

4.1.1. Duomenų subjektas turi šias teises, įtvirtintas Reglamente:

4.1.1.1. gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą;

4.1.1.2. susipažinti su asmens duomenimis;

4.1.1.3. reikalauti ištaisyti asmens duomenis;

4.1.1.4. apriboti asmens duomenų tvarkymą;

4.1.1.5. reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“);

4.1.1.6. perkelti asmens duomenis;

4.1.1.7. nesutikti su asmens duomenų tvarkymu;

4.1.1.8. reikalauti, kad asmeniui nebūtų taikoma automatizuotas atskirų sprendimų priėmimas, išskaitant profiliavimą.

4.1.2. Jei duomenų subjektą Prašymai susiję su asmens duomenis, kurie tvarkomi Ligoninės informacinėje sistemoje (ESIS) ir yra perduoti į Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą (ESPBI IS), Asmens duomenų apsaugos pareigūnas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas nuo galimo pažeidimo paaiškėjimo momento ar nuo sprendimo apriboti/keisti, naikinti ir t.t. asmens duomenis, apie tai privalo pranešti Lietuvos sveikatos apsaugos ministerijai (toliau – Ministerija).

4.2. TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

4.2.1. Informacija apie Ligoninėje esančių asmens duomenų tvarkymą, nurodyta Reglamento 13 straipsnyje, duomenų subjektui gali būti pateikiama raštu, telefonu, elektroninių ryšių priemonėmis asmens duomenų gavimo metu, Ligoninės informaciniuose stenduose, pakabinat informacinio pobūdžio lenteles apie vaizdo stebėjimą Ligoninės teritorijoje/patalpose, Ligoninės internetinėje svetainėje www.kaunoligonine.lt, skiltyje „Apie Ligoninę“ - „Duomenų sauga“, Ligoninės informacinėje sistemoje.

4.2.2. Asmens duomenų rinkimo iš duomenų subjektų atveju duomenų subjektams informacija apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama asmens duomenų gavimo metu tokiu būdu, kokiui duomenų subjektas kreipiasi į Ligoninę, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas prašo atsakymą pateikti kitu būdu. Duomenų subjekto teisė gauti informaciją gali būti įgyvendinta tik tiek, atsižvelgiant į tai, kiek tos informacijos duomenų subjektas jau turi. Duomenų subjekto teisė gauti informaciją gali būti neigyvendinta, kai duomenų subjektas tokią informaciją jau turi.

4.2.3. Kai duomenų subjekto asmens duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, informacija, nurodyta Reglamento 14 straipsnio 1 ir 2 dalyje, duomenų subjektui neteikiama Reglamento 14 straipsnio 5 dalies c punkte nustatytu pagrindu.

4.3. TEISĖ SUSIPAŽINTI SU ASMENS DUOMENIMIS

4.3.1. Duomenų subjektui pateikus prašymą susipažinti su savo asmens duomenimis, tvarkomais Ligoninėje, Ligoninė turi pateikti:

4.3.1.1. informaciją ar duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi, ar ne;

4.3.1.2. su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją, numatyta Reglamento 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys yra tvarkomi; asmens duomenų tvarkymo tikslus (atitinkamas asmens duomenų kategorijas; duomenų gavėjus arba jų kategorijas; numatomą asmens duomenų saugojimo laikotarpi; asmens duomenų šaltinius ir kitą informaciją);

4.3.1.3. tvarkomą duomenų kopiją.

4.3.2. Atsakyme duomenų subjektui, be Aprašo 4.3.1. punkte nurodytos informacijos, privalo pateikti informaciją apie duomenų subjekto teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, taip pat duomenų subjekto teisę prašyti ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis, apriboti savo asmens duomenų tvarkymą arba nesutikti su asmens duomenų tvarkymu (kai šios teisės yra taikomos).

4.3.3. Kai duomenų subjektas prašymą susipažinti su asmens duomenimis, informacija ir (ar) asmens duomenų kopija pateikiama Ligoninėje turima elektronine forma, išskyrus, kai duomenų subjektas paprašo ją pateikti kita, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų.

4.3.4. Ligoninė, įgyvendindamas duomenų subjekto teises, užtikrina, kad nebūtų pažeista kitų asmenų teisė į privataus gyvenimo neliečiamumą, taip pat negali būti daromas neigiamas poveikis kitų asmenų teisėms ir laisvėms. Jeigu duomenų, kurie teikiami duomenų subjektui, kopijose yra trečiųjų asmenų asmens duomenys, jie, kai būtina, turi būti užtušuoti, teikiamas šių dokumentų išrašas arba imamasi kitų priemonių, kad duomenų subjektui nebūtų pateikti trečiųjų asmenų asmens duomenys.

4.4. TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI ASMENS DUOMENIS

4.4.1. Jeigu duomenų subjektas nustato, kad Ligoninėje yra tvarkomi netikslūs ar neišsamūs jo asmens duomenys, duomenų subjektas turi teisę kreiptis su Prašymu, kad Ligoninė ištaisytų tvarkomus netikslius asmens duomenis arba papildytų neišsamius asmens duomenis.

4.4.2. Ligoninė, gavusi Aprašo 4.4.1. punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo atliki duomenų subjekto tvarkomą asmens duomenų analizę, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagristas.

4.4.3. Siekdama įsitikinti, kad tvarkomi duomenų subjekto asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, Ligoninė turi teisę duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus. Jei duomenų subjektas per 5 darbo dienas nuo Ligoninės prašymo gavimo dienos nepateikia netikslų ar neišsamų duomenų įrodymų, duomenų subjekto teisė reikalauti ištaisyti asmens duomenis neigyvendinama ir apie tai Aprašo 6.4. punkto nustatyta tvarka informuojamas duomenų subjektas.

4.4.4. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagristas, Ligoninė informuoja duomenų subjektą ir per 10 darbo dienų privalo:

4.4.4.1. ištasisyti neišsamius ar netikslius asmens duomenis;

4.4.4.2. jeigu nėra galimybų ištasisyti neišsamius ar netikslius asmens duomenis, sustabdyti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmus ir šiuos asmens duomenis saugoti tol, kol jie bus ištasisyti;

4.4.4.3. apie neišsamų ar netikslų asmens duomenų ištasisymą informuoti duomenų gavėjus, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams. Informuoti duomenų gavėjų nereikia, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, asmens duomenų saugojimo laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).

4.4.5. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie duomenų gavėjus, kuriems buvo pateikta informacija apie ištasisytus jo neišsamius ar netikslius asmens duomenis.

4.5. TEISĖ APRIBOTI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

4.5.1. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Ligoninę su Prašymu apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, jeigu yra vienas iš šių pagrindų:

4.5.1.1. duomenų subjektas užgincija Ligoninėje tvarkomų jo asmens duomenų tikslumą. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas tokiam laikotarpiui, per kurį duomenų valdytojas patikrina asmens duomenų tikslumą;

4.5.1.2. yra nustatyta, kad duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas buvo neteisėtas ir duomenų subjektas nesutinka, kad asmens duomenys būtų ištrinti, ir vietoje to prašo apriboti jų tvarkymą;

4.5.1.3. jeigu yra pasiektais asmens duomenų tvarkymo tikslas ir Ligoninei, kaip duomenų valdytojui, neberekia šiam tikslui pasiekti surinktų duomenų subjekto asmens duomenų, tačiau jų reikia duomenų subjektui, siekiančiam pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

4.5.1.4. duomenų subjektas pateikė Prašymą Ligoninei, kuriame išreiškė nesutikimą, kad Ligoninė tvarkytų jo asmens duomenis. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas tokiam laikotarpiui, per kurį duomenų valdytojas patikrina, ar šis duomenų subjektas Prašymas pagristas;

4.5.1.5. duomenų subjektas pateikia Prašymą ištrinti jo Ligoninėje tvarkomus asmens duomenis ir nustatoma, kad Prašymas yra pagristas, tačiau nėra techninių galimybų duomenų subjekto asmens duomenis ištrinti. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas iki tol, kol duomenų subjekto asmens duomenys bus ištrinti.

4.5.2. Priėmus sprendimą apriboti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą, duomenų subjektas apie tai informuojamas raštu prašyme nurodytais kontaktais arba kitu duomenų subjekto

pasirinktu būdu. Jeigu yra galimybė, duomenų subjektui nurodomas preliminarus laikotarpis, kurio metu bus apribotas jo asmens duomenų tvarkymas.

4.5.3. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys, kurių tvarkymas apribotas pagal duomenų subjekto prašymą, buvo perduoti duomenų gavėjams, Ligoninė šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja per 10 darbo dienų nuo asmens duomenų apribojimo momento, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektui jo prašymu Ligoninė pateikia informaciją apie duomenų gavėjus, kuriems buvo perduoti asmens duomenys iki jų tvarkymo apribojimo. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie duomenų gavėjus, kuriems buvo pateikta informacija apie priimtą sprendimą apriboti jo asmens duomenų tvarkymą.

4.5.4. Kai yra priimamas sprendimas panaikinti apribojimą tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis, Ligoninė, likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki tokio apribojimo panaikinimo, apie tai informuoja duomenų subjekto pasirinktu būdu arba, jei duomenų subjektas jo nenurodė – prašyme nurodytais kontaktais.

4.6. TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI ASMENS DUOMENIS („TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“)

4.6.1. Duomenų subjekto teisė reikalauti ištinti jo asmens duomenis, numatyta Reglamento 17 straipsnio 1 dalies a, b, c, d ir e punktų atvejais, įgyvendinama tik tuo atveju, jei asmens duomenys nebéra reikalingi tikslams, kuriems jie buvo renkami arba kitaip tvarkomi Ligoninėje, pasiekti, jei duomenys tvarkomi neteisėtai ir tuo atveju, jei duomenų subjektas atšaukia sutikimą tvarkyti tam tikrus asmens duomenis (pvz. rinkodaros tikslais). Duomenų subjekto Prašyme turi būti nurodyta, kokiui pagrindui, nurodytu Reglamento 17 straipsnio 1 dalyje, duomenų subjektas prašo jo asmens duomenis ištinti, pateikiant, kai būtina, tokio pagrindo taikymą pagrindžiančius argumentus.

4.6.2. Duomenų subjekto teisė reikalauti ištinti jo asmens duomenis neįgyvendinama Reglamento 17 straipsnio 3 dalyje numatytais atvejais.

4.6.3. Ligoninė, gavusi Aprašo 4.6.1. punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo atlikti Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

4.6.4. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Ligoninė informuoja duomenų subjektą bei per 10 darbo dienų privalo:

4.6.4.1. ištinti su duomenų subjektu susijusius asmens duomenis;

4.6.4.2. jeigu nėra galimybė ištinti duomenų subjekto asmens duomenų, sustabdyti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmus;

4.6.4.3. apie asmens duomenų ištynimą informuoti duomenų gavėjus, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams. Informuoti duomenų gavėjų nereikia, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, asmens duomenų saugojimo laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).

4.6.5. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie duomenų gavėjus, kuriems buvo pateikta informacija apie ištintus jo asmens duomenis.

4.7. TEISĖ NESUTIKTI SU SAVO ASMENS DUOMENŲ TVARKYMU

4.7.1. Ligoninės informacinėje sistemoje neatliekamas asmens duomenų tvarkymas pagal Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e arba f punktus, išskaitant profiliavimą, todėl duomenų subjektui netaikoma teisė nesutikti su duomenų tvarkymu pagal Reglamento 21 straipsnį.

4.7.2. Jeigu duomenų subjektas kreipiasi dėl kitų nei nurodyta 4.7.1. punkte asmens duomenų tvarkymo, Ligoninė, gavusi duomenų subjekto Prašymą, privalo atlikti Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

4.7.3. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Ligoninė privalo informuoti duomenų subjektą ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų įvykdinti Prašyme nurodytą reikalavimą.

4.7.4. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto Prašymas yra nepagrįstas, Ligoninė privalo atsakyme argumentuotai įrodyti, kad duomenų subjekto asmens duomenys yra tvarkomi dėl pagrįstų ir teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.

4.8. TEISĖ Į ASMENS DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ

4.8.1. Ligoninės informacinėje sistemoje neatliekamas asmens duomenų tvarkymas, grindžiamas duomenų subjekto sutikimu pagal Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktą arba 9 straipsnio 2 dalies a punktą arba sutartimi pagal Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktą, todėl duomenų subjektui netaikoma teisė į duomenų perkeliavimą pagal Reglamento 20 straipsnį.

4.8.2. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Ligoninę, dėl kitų asmens duomenų nei nurodyta 4.8.1. punkte, su Prašymu gauti su juo susijusius asmens duomenis, kuriuos jis pateikė Ligoninei pats arba per atstovą, bei turi teisę prašyti persiųsti Ligoninės tvarkomus duomenų subjekto asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, jeigu yra šios sąlygos:

4.8.2.1. duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas yra grindžiamas;

4.8.2.1.1. duomenų subjekto sutikimu arba

4.8.2.1.2. vykdoma sutartimi tarp Ligoninės ir duomenų subjekto;

4.8.2.2. asmens duomenys yra tvarkomi automatizuotomis priemonėmis;

4.8.2.3. duomenų subjekto pateikti asmens duomenys yra susisteminti bei pateikti įprastai naudojamu ir kompiuteriu skaitomu formatu.

4.8.3. Tam, kad būtų įgyvendintas Aprašo 4.8.2. punkte nurodytas duomenų subjekto Prašymas, turi būti įgyvendintos visos Aprašo 4.8.2.1–4.8.2.3. papunkčiuose nurodytos sąlygos.

4.8.4. Ligoninė, gavusi Aprašo 4.8.2 punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo atliki Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

4.8.5. Duomenų subjekto asmens duomenys, remiantis Prašymu, gali būti pateikiami:

4.8.5.1. duomenų subjektui;

4.8.5.2. kitam Prašyme nurodytam duomenų valdytojui, jeigu:

4.8.5.2.1. duomenų subjektas Prašyme nurodo, kad Ligoninė asmens duomenis turėtų persiųsti kitam duomenų valdytojui;

4.8.5.2.2. yra techninės galimybės pateikti asmens duomenis tiesiogiai kitam duomenų valdytojui.

4.8.6. Duomenų subjektas teisės į duomenų perkeliavimą neturi tų asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose, pavyzdžiui, popierinėse bylose.

4.8.7. Jeigu duomenų subjekto Prašymas dėl asmens duomenų perkeliavimo įgyvendinamas, duomenų subjekto asmens duomenis perkeltiant kitam duomenų valdytojui, Ligoninė nevertinga, ar duomenų valdytojas, kuriam bus perkelti duomenų subjekto asmens duomenys, turi teisinį pagrindą gauti duomenų subjekto asmens duomenis ir ar šis duomenų valdytojas užtikrins tinkamas asmens duomenų saugumo priemones. Ligoninė neprisiima atsakomybės už perkeltą asmens duomenų tolimesnį tvarkymą, kurį atliks kitas duomenų valdytojas.

4.8.8. Jeigu yra įgyvendinamas duomenų subjekto prašymas perkelti jo asmens duomenis, Ligoninėje tvarkomi jo asmens duomenys nėra automatiškai ištrinami. Jeigu duomenų subjektas to pageidauja, turi kreiptis į Ligoninę dėl teisės reikalauti ištinti duomenis („teisės būti pamirštam“) įgyvendinimo.

4.9. TEISĖ REIKALAUTI, KAD ASMENIUİ NEBŪTŲ TAIKOMA AUTOMATIZUOTAS ATSKIRU SPRENDIMU PRIĒMIMAS, ĮSKAITANT PROFILIAVIMĄ

4.9.1. Duomenų subjektas turi teisę reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu grindžiamas sprendimas pagal Reglamento 22 straipsnį.

4.9.2. Duomenų subjektui kreipusis dėl automatizuotu duomenų tvarkymu grindžiamo sprendimo peržiūros, Ligoninė turi atlikti išsamų visų svarbių duomenų, įskaitant ir duomenų subjekto pateiktos informacijos, vertinimą ir pateikti duomenų subjektui motyvuotą atsakymą.

4.9.3. Duomenų subjektas turi teisę pateikti Prašymą ir pareikšti savo požiūrių dėl priimtų sprendimų, kurie grindžiami automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, ir prašyti, kad tokius sprendimus peržiūrėtų ir motyvuotus paaiškinimus dėl jų pateiktų ar juos pakeistų tam įgaliotas Ligoninės darbuotojas.

5. PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES PATEIKIMAS

5.1. Duomenų subjektas, siekdamas įgyvendinti Aprašo 4.1.1. punkte nurodytas teises, privalo asmeniškai, paštu, per pasiuntinį ar elektroninių ryšių priemonėmis (pasirašęs elektroniniu parašu) pateikti rašytinį prašymą (toliau – Prašymas).

5.2. Kreipiantis raštu dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, rekomenduojama pateikti Aprašo priede nurodytos formos Prašymą dėl duomenų subjekto teisės (-ių) įgyvendinimo Lietuvos sveikatos mokslų universitetu Kauno ligoninėje (Aprašo 1 priedas).

5.1.1. Prašymas turi būti pateikiamas:

5.1.1.1. Ligoninei, jei asmens duomenų, dėl kurių kreipiamasi, valdytojas – Ligoninė;

5.1.1.2. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijai (toliau – SAM), jei asmens duomenų, dėl kurių kreipiamasi, valdytojas - SAM.

5.2. Prašymas turi būti įskaitomas, duomenų subjekto pasirašytas, tame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas, pavardė, asmens kodas, informacija apie tai, kokią Aprašo 4.1.1. punkte nurodytą teisę ir kokios apimties pageidauja įgyvendinti, bei informacija, kokiui būdu duomenų subjeketas pageidauja gauti atsakymą. Jei dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo kreipiasi duomenų subjekto atstovas, be nurodytos informacijos, turi būti pateiktas atstovavimą patvirtinantis dokumentas ar jo kopija. Reikalavimas duomenų subjektui pasirašyti prašymą įgyvendinti duomenų subjekto teisę nėra taikomas tais atvejais, kai jis siekia įgyvendinti Aprašo 4.1.1.1. punkte (Reglamento 13–14 straipsniuose) nurodytą teisę gauti informaciją.

5.3. Pateikdamas Prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo tapatybę:

5.3.1. jeigu Prašymas pateikiamas tiesiogiai Ligoninės darbuotojui, duomenų subjektas privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinančią dokumentą;

5.3.1.1. jeigu Prašymas pateikiamas paštu ar per pasiuntinį, kartu su Prašymu turi būti pateikiama notariškai patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

5.3.1.2. jeigu Prašymas pateikiamas elektroninių ryšių priemonėmis, Prašymas turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leistų užtikrinti teksto vientisumą, nepakeičiamumą ir galimybę nustatyti prašymą teikiančio asmens tapatybę.

5.3.2. Duomenų subjektui ar jo atstovui Aprašo 4.1.6. punkte nustatyta tvarka nepatvirtinus savo asmens tapatybės arba jeigu duomenų subjekto Prašymas yra nepagrūstas arba neproporcings, duomenų subjekto teisės, išskyrus Aprašo 4.1.1.1. punkte nurodytą teisę, nėra įgyvendinamos. Duomenų subjektas apie tai informuojamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prašymo gavimo dienos, nurodant priežastis.

5.3.3. Esant abejonių dėl duomenų subjekto tapatybės, Ligoninė turi teisę paprašyti papildomos informacijos, reikalingos ja įsitikinti.

5.3.4. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir naudojimus savo teisėmis, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Ligoninės Asmens duomenų apsaugos pareigūną, kurio kontaktai nurodyti Ligoninės interneto svetainėje, skiltyje „Apie Ligoninę“ - „Duomenų apsauga“.

5.3.5. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Ligoninės Asmens duomenų apsaugos pareigūną ir konfidentialiai. Jei kreipiamasi paštu, ant voko turi būti nurodyta, kad korespondencija skirta Ligoninės Asmens duomenų apsaugos pareigūnui.

5.3.6. Duomenų subjektui paprašius, Ligoninės Asmens duomenų apsaugos pareigūno kontaktai jam turi būti pateikti ir kitais būdais, pavyzdžiui, elektroniniu paštu, telefonu ar kt.

6. PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES NAGRINĖJIMAS

6.1. Ligoninė bet kuriuo atveju turi nepagrįstai nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 1 mėnesį (jei nėra priežasčių termino pratęsti) nuo prašymo gavimo dienos, išnagrinėti Aprašo reikalavimus atitinkantį prašymą ir įgyvendinti arba atsisakyti įgyvendinti duomenų subjekto teises. Ligoninė apie sprendimą pratęsti prašymo nagrinėjimo terminą ir jo priėmimo motyvus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo priėmimo dienos praneša duomenų subjektui ar jo atstovui. Jei duomenų subjekto prašymas tenkinamas iš dalies, duomenų subjektas turi būti informuojamas apie tai, kokia dalimi prašymas yra tenkinamas ir pateikiami argumentai, pagrindžiantys sprendimą kitos prašymo dalies netenkinti.

6.2. Jei kartu su prašymu pateikta ne visa ir (ar) netiksli informacija arba prašymas neatitinka kitų Aprašo 5 skyriuje nustatytų reikalavimų, Ligoninė ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos prašymą pateikusiam asmeniui nurodo nustatytus trūkumus ir informuoja, kad per 5 darbo dienas nuo prašymą pateikusio asmens informavimo apie nustatytus trūkumus dienos nepašalinus trūkumų, išskyrus numatytas išimtis, duomenų subjekto prašymas dėl Aprašo 4 skyriuje nurodytų duomenų subjekto teisių įgyvendinimo nebus nagrinėjamas. Duomenų subjekto neprāsoma patikslinti informacijos tais atvejais, kai iš pateiktos informacijos galima aiškiai nustatyti, kokia apimtimi yra prāsoma įgyvendinti jo teises. Trūkumų šalinimo laikas į Aprašo 6.1. punkte nurodytą terminą neįskaičiuojamas.

6.3. Prašymai nenagrinėjami ir grąžinami juos pateikusiam asmeniui nurodant grąžinimo priežastis šiais atvejais:

6.3.1. kartu su prašymu pateikta ne visa ir (ar) netiksli informacija ir prašymą pateikęs asmuo per Aprašo 6.2. punkte nurodytą terminą neįvykdė reikalavimo ištaisyti trūkumus;

6.3.2. prašymas neįskaitomas;

6.3.3. prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas.

6.4. Ligoninė apie duomenų subjekto teisių neįgyvendinimą ar jų ribojimą, to priežastis ir tokio sprendimo apskundimo tvarką ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos informuoja duomenų subjektą, nebent tokį informavimą draustų teisės aktai. Prašymo nagrinėjimas sustabdomas iki baigsis nustatyto laikino duomenų subjekto teisių ribojimo terminas, o pasibaigus šiam terminui – prašymo nagrinėjimas atnaujinamas ir apie tai informuojamas duomenų subjektas.

6.5. Ligoninė atsakymą duomenų subjektui pateikia valstybine kalba duomenų subjekto pasirinktu būdu: registruotu paštu, įteikiant asmeniškai ar elektroninėmis priemonėmis. Jei duomenų subjektas pasirinko atsakymo pateikimą įteikiant asmeniškai ar elektroninėmis priemonėmis, tačiau Ligoninė dėl objektyvių priežasčių to negali padaryti, Ligoninė atsakymą pateikia registruotu paštu. Kai duomenų subjektas prašymą pateikia elektroninėmis priemonėmis, informacija jam pateikiama, jei įmanoma, elektroninėmis priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas paprašo ją pateikti kitaip.

6.6. Ligoninė visus veiksmus pagal duomenų subjekto prašymus atlieka ir informaciją teikia nemokamai. Kai duomenų subjekto prašymai yra neproporcingi dėl jų pasikartojančio turinio (jais

prašoma dėl tų pačių asmens duomenų įgyvendinti tas pačias duomenų subjekto teises, kurios jau įgyvendintos arba jas pagrįstai atsisakyta įgyvendinti pagal ankstesnius jo prašymus, nebent po vėliausio prašymo pateikimo praėjo ne mažiau nei 5 mėnesiai) arba kai atsakymui pateikti reikėtų sukurti dokumentus ar informacijos rinkmenas ir tai būtų susiję su neproporcingai didelėmis Ligoninės darbo ir laiko sąnaudomis, Ligoninė gali imti atlygi, kurio dydis nustatomas atsižvelgiant į informacijos teikimo, pranešimų ir veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas, arba gali atsisakyti nagrinėti prašymą ir apie tai informuoti duomenų subjektą Aprašo 6.4. punkto nustatyta tvarka.

7. PARENGTA VADOVAUJANTIS

7.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmens apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB;

7.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;

7.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. rugpjūčio 22 d. įsakymas Nr. V-1477 „Dėl Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis sveikatos priežiūros įstaigos informacinėje sistemoje pavyzdinio tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8. KEITIMAI

Aprašas gali būti keičiamas ir (ar) papildomas Ligoninės generalinio direktoriaus įsakymu. Šio Aprašo keitimus atlieka dokumento rengėjas.

9. PASKIRSTYMAS

Šio Aprašo originalas saugomas Dokumentų valdymo skyriuje, skenuotas dokumentas patalpinamas dokumentų valdymo sistemoje.

10. PRIEDAI

1 priedas. Rekomenduojama prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teisę(-es) forma.

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų
universiteto Kauno ligoninės
Generalinio direktoriaus
2022 m. lapkričio 28 d.
įsakymu Nr. 1V-696
1 priedas

(Rekomenduojama prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teisę(-es) forma)

(Duomenų subjekto vardas, pavardė¹)

Adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris ar el. pašto adresas (nurodoma pareiškėjui pageidaujant))

(Atstovas ir atstovavimo pagrindas, jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas)²

PRAŠYMAS
ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĘ (-ES)

_____ (Data)

_____ (Vieta)

1. Prašau įgyvendinti šią (šias) duomenų subjekto teisę (-es):
(Tinkamą langelį pažymėkite kryželiu):

- Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą
- Teisę susipažinti su duomenimis
- Teisę reikalauti ištaisyti duomenis
- Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“)
- Teisę apriboti duomenų tvarkymą
- Teisę į duomenų perkeliamumą³
- Teisę nesutikti su duomenų tvarkymu⁴

2. Nurodykite, ko konkrečiai prašote ir pateikite kiek įmanoma daugiau informacijos, kuri leistų tinkamai įgyvendinti Jūsų teisę (-es) (pavyzdžiui, jeigu norite gauti asmens duomenų kopiją, nurodykite, kokių konkrečiai duomenų (pavyzdžiui, 2018 m. x mėn. x d. elektroninio pašto laiško kopiją; jeigu norite ištaisyti duomenis, nurodykite, kokie konkrečiai Jūsų asmens duomenys yra netikslūs; nurodykite dėl kokio konkrečiai duomenų tvarkymo nesutinkate; jeigu kreipiatės dėl teisės į duomenų perkeliamumą įgyvendinimo, prašome nurodyti, ar pageidaujate juos perkelti į savo įrenginių ar kitam duomenų valdytojui, jeigu pastarajam, tuomet nurodykite kokiam):

¹ Gali būti prašoma nurodyti daugiau duomenų, siekiant nustatyti, ar duomenų subjekto duomenys yra tvarkomi.

² Jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas, kartu turi būti pridedamas atstovo įgaliojimus patvirtinančios dokumentas.

³ Ši teisė gali būti įgyvendinama tik tais atvejais, kai Jūsų asmens duomenys Inspekcijoje tvarkomi naujienlaiškių siuntimo tikslu.

⁴ Ši teisė gali būti įgyvendinama tik tais atvejais, kai Jūsų asmens duomenys Inspekcijoje tvarkomi naujienlaiškių siuntimo ir interneto svetainės www.ada.lt veikimo užtikrinimo tikslais.

TA 94 - 2022
Leidimas Nr. 2

 Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Kauno ligoninė

PATVIRTINTA
Generalinio direktoriaus
2022 m. lapkričio 28 d.
įsakymu Nr. 1V-696

PRIDEDAMA^{5:}

1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____

(Parašas)

(Vardas, pavardē)

⁵ Jeigu prašymas yra siunčiamas paštui, prie prašymo pridedama asmens tapatybė patvirtinančio dokumento kopija, patvirtinta notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

Jeigu kreipiamasi dėl netikslių duomenų ištaisymo, pateikiamos tikslius duomenis patvirtinančių dokumentų kopijas; jeigu jos siunčiamos paštu, tuomet turi būti patvirtintos notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys, tokie kaip vardas, pavardė, yra pasikeitę, kartu pateikiamos dokumentų, patvirtinančių šiu duomenų pasikeitimą, kopijos; jeigu jos siunčiamos paštu, tuomet turi būti patvirtintos notaro ar kita teisės aktu nustatyta tvarka.

Be generalinio direktooriaus žinių šis dokumentas arba jo dalys negali būti dauginamos arba platinamos trečiosioms šalims, išskyrus teisės aktų nuslystytus atvejus.