

**ATMINTINĖ REZIDENTAMS:**

**pagrindiniai rezidentūros vykdymo**

**LSMU Kauno ligoninėje aspektai**

*VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė (toliau – LSMU Kauno ligoninė) yra LSMU patvirtinta rezidentūros studijų programų vykdymo bazė, kasmet priimanti 200-250 jaunesniųjų ir vyresniųjų rezidentų šeimos medicinos, vidaus ligų, psichiatrijos, fizinės medicinos ir reabilitacijos, neurologijos, chirurgijos, vaikų ligų ir vaikų infekcinių ligų, infekcinių ligų, geriatrijos, ortopedijos traumatologijos, skubiosios medicinos, alergologijos ir klinikinės imunologijos, otorinolaringologijos, dermatovenerologijos, klinikinės farmakologijos ir kitų rezidentūros programų vykdymui, patvirtintiems konkretiems ciklams.*

*Daugiau informacijos:* [*www.kaunoligonine.lt*](http://www.kaunoligonine.lt)

* **Ar rezidentas gali pasirinkti LSMU Kauno ligoninę kaip rezidentūros bazę rezidentūros programai (ar jos ciklui) atlikti?**

Taip, rezidentas gali pasirinkti LSMU Kauno ligoninę rezidentūros programai (ar jos konkrečiam ciklui) atlikti. LSMU rezidentūros programų bazių sąrašas su siūlomais atlikti ciklais skelbiamas: <https://lsmuni.lt/media/dynamic/files/20423/rezidbazspagalstudp2020_liepa.pdf>

Rezidentas, norintis pasirinkti LSMU Kauno ligoninę kaip rezidentūros bazę, turi tai suderinti su rezidentūros koordinatoriumi, klinikos (katedros, instituto) atsakingo už rezidentūros studijų programą, kurioje studijuoja rezidentas, vadovu ir prorektoriumi klinikinei medicinai.[[1]](#footnote-1)

* **Kaip įsidarbinti į LSMU Kauno ligoninę? Kur ir kokius dokumentus pateikti?**

Rezidentai, norintys įsidarbinti į LSMU Kauno ligoninę, turi atvykti į LSMU Kauno ligoninės Personalo skyrių (adresu Josvainių g. 2, Kaunas, 460 kab. arba 459 kab.) ne vėliau kaip likus 5 d. d. iki numatomo pirmojo ciklo pradžios ir pateikti šiuos dokumentus:

* Galiojančią asmens tapatybės kortelę arba pasą;
* Prašymą dėl priėmimo į darbą (1 priedas);
* Asmens duomenų lapą (2 priedas);
* Diplomą, internatūros pažymėjimą;
* Licencijos numerį[[2]](#footnote-2);
* 1 nuotrauką;
* Galiojančią asmens medicininę knygelę arba sveikatos pažymą;
* Darbingumo lygio išvadų dėl darbo pobūdžio ir sąlygų duomenis (jeigu taikoma);
* Privačių interesų deklaraciją – t.y. Prašymo dėl priėmimo į darbą formoje pažymėti, jog yra susipažinęs su pareiga deklaruoti LSMU Kauno ligoninę kaip darbovietę nustatyta tvarka[[3]](#footnote-3)
* Vardo, pavardės keitimo dokumento kopiją (jeigu pateikiamuose dokumentuose nurodytos skirtingos pavardės ar vardai);
* Vaikų (iki 12 m.) gimimo liudijimą/-us (jeigu taikoma);
* **Kokiais kontaktais kreiptis?**
* **Dėl įdarbinimo ir kitų darbo santykių klausimų: Personalo skyrius, Josvainių g. 2, Kaunas (įėjimas prie iškabos „Geriatrijos centras“, 4 aukštas) darbo dienomis nuo 8 val. iki 15 val.:**

 Rezidentams, kurie rezidentūros ciklus vykdys Šančių/Psichiatrijos padaliniuose:

 Lina Norkevičienė, personalo specialistė, el.p. lina.norkeviciene@kaunoligonine.lt, tel. +370 37 342531, Josvainių g. 2, Kaunas, 460 kab.

Rezidentams, kurie rezidentūros ciklus vykdys Šilainių padaliniuose:

Elena Puchliakovaitė, personalo specialistė, el.p. elena.puchliakovaite@kaunoligonine.lt, tel. +370 37 309503, Josvainių g. 2, Kaunas, 459 kab.

* **Dėl įvadinių darbuotojų darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instruktažų išklausymo: Darbuotojų saugos ir sveikatos darbe skyrius, Josvainių g. 2, Kaunas**

 Stasė Staneikienė, darbuotojų saugos ir sveikatos specialistė, el.p. stase.staneikiene@kaunoligonine.lt, Josvainių g. 2, Kaunas, 455 kab.

* **Dėl įvairių rezidentūros programos vykdymo klausimų:**
* **Į rezidento vadovą**[[4]](#footnote-4), atsižvelgiant kokia rezidentūros programa yra atliekama. Aktualus LSMU Kauno ligoninės rezidentų vadovų sąrašas yra rengiamas. **Rezidento vadovas yra pagrindinis asmuo, kuris koordinuoja ir prižiūri rezidento atliekamą darbą bei padeda rezidentui įvairiais kylančiais klausimais rezidentūros bazėje.**
* **Į LSMU rezidentūros programos koordinatorių**[[5]](#footnote-5), atsižvelgiant kokia rezidentūros programa yra atliekama. LSMU rezidentūros programų koordinatorių sąrašas yra skelbiamas: <https://lsmuni.lt/media/dynamic/files/4298/atnaujintaskoordinatorisraas3.pdf>
* **Į LSMU Kauno ligoninės Studijų, mokslo ir projektų skyrių.** Hipodromo g. 13, Kaunas, el.p. praktikos@kaunoligonine.lt, tel. +370 37 342104); el.p. laura.pekiene@kaunoligonine.lt
* **Į LSMU Podiplominių studijų centrą.** Eivenių g.2, Kaunas, el.p. psc@lsmuni.lt, tel. +370 37 326168
* **Kaip rezidentas atsiskaito už ciklo metu atliktą darbą?**

 Rezidentas ciklo metu atlikto darbo apskaitai pildo LSMU nustatytos formos dienyną. Ciklo metu rezidento įgytos žinios ir praktiniai įgūdžiai bei gebėjimai vertinami pažymiu dešimties balų vertinimo sistemoje.[[6]](#footnote-6)

* **Ar rezidentui gali būti skiriami budėjimai rezidentūros bazėje ir kas tuomet vykdo rezidento vadovo funkcijas?**

Taip, budėti rezidentūros bazėje rezidentas privalo jeigu per ciklą sveikatos priežiūros paslaugos joje teikiamos visą parą.

 Budėjimui naktį, savaitgaliais ir švenčių dienomis skirtos valandos be rezidento raštiško sutikimo negali viršyti 50 proc. profesinės veiklos praktikai skirto laiko.

 Nėščiosioms ir auginančioms vaikus iki 3 m. naktiniai budėjimai, prašant, keičiami į dieninius.

 Rezidento raštišku sutikimu, budėjimų valandos gali būti neribojamos. Po naktinio budėjimo rezidentui suteikiamos lengvatos pagal darbo kodekso ir LSMU Kauno ligoninės vidaus dokumentų nuostatas.

 Rezidentui budint rezidentūros bazėje, rezidento vadovo pareigas vykdo budintis gydytojas.

 Rezidento vadovui laikinai išvykus ar dėl kitų priežasčių negalint atlikti jam priskiriamų pareigų, rezidento vadovo pareigas atlieka LSMU Kauno ligoninės paskirtas ir nustatyta LSMU tvarka patvirtintas dubleris[[7]](#footnote-7).

* **Kaip informuoti LSMU Kauno ligoninę apie apie atvykstančius rezidentus, atliekamus ciklus ir jų trukmę?**

Vadovaujantis LSMU rezidentūros studijų reglamento 41 p. LSMU rezidentūros koordinatorius arba klinikos (katedros, instituto), atsakingo už rezidentūros studijų programą, kurioje studijuoja rezidentas, vadovas raštu (LSMU Kauno ligoninės rekomenduojama forma, 3 priedas) informuoja LSMU Kauno ligoninę (padalinio, kuriame reikalinga vykdyti ciklus, vadovą) ir cc siunčiant el. p. praktikos@kaunoligonine.lt) apie atvykstančius rezidentus, jų atliekamus rezidentūros ciklus ir trukmę. LSMU Kauno ligoninė abiems nurodytais kontaktais privalo būti informuota iš anksto, iki einamojo ketvirčio trečio mėnesio pirmos dienos kitam ketvirčiui[[8]](#footnote-8).

1. Vadovaujantis LSMU rezidentūros studijų reglamento 38 p. (aktuali redakcija patvirtinta 2017 11 17 d. Senato nutarimu Nr. 95-07) [↑](#footnote-ref-1)
2. Licencijos numerį galite sužinoti Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie LR SAM tinklalapyje: https://vaspvt.gov.lt/node/149 [↑](#footnote-ref-2)
3. Privatūs interesai turi būti deklaruoti per 30 k.d. nuo darbo santykių pradžios ir/ar esant pasikeitimams. [↑](#footnote-ref-3)
4. Medicinos rezidento vadovas – LSMU dėstytojas-sveikatos priežiūros specialistas, dirbantis rezidentūros bazėje [t.y. LSMU KL] ir turintis ne mažesnį kaip 5 metų darbo stažą pagal profesinę kvalifikaciją, kuruojantis rezidentą rezidentūros ciklo arba visos rezidentūros programos metu (parengta pagal LSMU rezidentūros studijų reglameto 3.11 p.) [↑](#footnote-ref-4)
5. Medicinos rezidentūros koordinatorius – LSMU Rektoriaus įsakymu paskirtas daktaro laipsnį turintis LSMU dėstytojas, koordinuojantis ir atsakantis už konkrečios rezidentūros programos vykdymą LSMU MA (parengta pagal LSMU rezidentūros studijų reglamento 3.16 p.) [↑](#footnote-ref-5)
6. Parengta pagal LSMU rezidentūros studijų reglamento 45 p. [↑](#footnote-ref-6)
7. Parengta pagal LSMU rezidentūros studijų reglamento 94 p., 95 p., 100 p. [↑](#footnote-ref-7)
8. Parengta pagal LSMU rezidentūros studijų reglamento 41 p. [↑](#footnote-ref-8)